



Zur Verstärkung unseres motivierten Teams in der Abteilung Abwassersammlung am Standort Guntersblum suchen wir eine/n

## **Ingenieur/in (m/w/d) für Betriebs- und Projektmanagement im Bereich der Siedlungswasserwirtschaft**

in Vollzeit (39 Stunden/Woche) bei unbefristeter Einstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

**Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere**

- **Projektmanagement**
  - Bauherrenseitige Projektleitung und -steuerung von komplexen Baumaßnahmen im Bereich der Abwassersammlung, die durch Ingenieurbüros geplant bzw. örtlich überwacht werden
  - Kosten-, Qualitäts- und Terminkontrolle
  - Wahrnehmung der Bauherrenaufgaben
  - Überwachung, Prüfung und Abrechnung von Aufträgen
- **Betriebsmanagement**
  - Aufbau und Fortschreibung des digitalen Betriebsführungssystems; Erteilung von Arbeitsaufträgen für den Kanalbetrieb und Auswertung der erfassten Daten
  - Technische und organisatorische Unterstützung des Kanalbetriebs bei der Behebung von Anlagenstörungen
  - Planung und Umsetzung von Maßnahmen zur Wartung, Instandhaltung, Instandsetzung und Erneuerung von Abwassersammlungsanlagen
  - Erstellung und Fortschreibung von Unterlagen zur Gewährleistung der Arbeitssicherheit (Gefährdungsbeurteilungen, Betriebsanweisungen, Ex-Schutz-Dokumente u.a.)
  - Überwachung und Pflege von Wartungsverträgen
  - Fortschreibung von Jahresverträgen (z.B. Kanalreinigung und optische Inspektion, Tiefbauarbeiten, Grubenentleerungen) sowie Ausschreibung und Vergabe der Leistungen
- **Erarbeitung von Beschlussvorlagen und Berichten**

## **Wer wir sind**

Wir sind ein modernes kommunales Dienstleistungsunternehmen im Bereich der Abwasserentsorgung und verantwortlich für die Abwasserbeseitigung unserer Verbandsmitglieder, Stadt Alzey sowie den Verbandsgemeinden Alzey-Land, Eich und Rhein-Selz. Im Entsorgungsgebiet leben über 100.000 Einwohner, deren Abwässer in unseren 13 Kläranlagen mit einer Gesamtausbaugröße von 150.000 EW gereinigt werden. Darüber hinaus betreuen wir ca. 700 km Kanalnetz sowie eine Vielzahl von Pumpstationen und Sonderbauwerken für die Siedlungsentwässerung. Der Zweckverband beschäftigt aktuell 75 Mitarbeiter/innen. Die beiden Verwaltungsstandorte sind in der Stadt Alzey und in der Ortsgemeinde Guntersblum.

## **Unsere Anforderungen**

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium zum Bau- oder Umweltingenieur (m/w/d), vorzugsweise mit Vertiefungsrichtung Siedlungswasserwirtschaft, oder vergleichbare Studiengänge
- Anwendungsbereite Kenntnisse auf dem Gebiet der Planung und des Betriebes von abwassertechnischen Anlagen, bevorzugt mit einschlägiger Berufserfahrung
- Kenntnisse im öffentlichen Bau-, Vertrags- und Vergaberecht (HOAI, VOB, UVgO, Vergabeverordnung) und der technischen Regelwerke
- Strukturierte, selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit mit sozialer Komponente
- Technisches, wirtschaftliches und ökologisches Verständnis
- Soziale Kompetenz, Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Führerscheinklasse B

## **Unser Angebot**

- Praxisorientierter Einstieg durch intensive Einarbeitung an unserem Verwaltungsstandort in Guntersblum
- Krisensicherer, abwechslungsreicher, anspruchsvoller und unbefristeter Arbeitsplatz
- Die Vergütung erfolgt abhängig von den persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 11 nach dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V) mit einem Jahresentgelt inkl. Sonderzahlung in Abhängigkeit der Berufserfahrung bis rund 84.000 € einschließlich der im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (zusätzliche betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung in Höhe eines zusätzlichen Monatslohns, Entgeltumwandlung für Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss, u.a.)
- Gute Verkehrsanbindung, Kostenlose Parkmöglichkeiten, Zuschuss zum Deutschland-Jobticket, Jubiläumsgeld
- Sie arbeiten im Rahmen einer 39 Stundenwoche und können sich flexibel in einer großzügigen Gleitzeit bewegen. Dienstschluss freitags ab 12:00 Uhr.
- 30 Tage Jahresurlaub und bis zu 15 Zeitausgleichstage
- Die alternierende Arbeit aus dem Home-Office ist über eine Dienstvereinbarung geregelt.
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir fördern die Gleichstellung der Beschäftigten. Chancengleichheit und Diversität werden gelebt, unabhängig von Geschlecht, sexueller Identität, Herkunft oder Religion. Geeignete Bewerbungen von behinderten Menschen im Sinne des § 2 SGB IX werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Wenn Sie sich für diese anspruchsvollen Aufgaben interessieren und Ihre berufliche Zukunft in einer attraktiven und modernen Verwaltung sehen, dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildungs- und Prüfungsnachweise, Arbeitszeugnisse) unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins an die E-Mailadresse: [bewerbung@z-a-r.org](mailto:bewerbung@z-a-r.org) mit dem Betreff:

**„2025-01: Ingenieur/-in für Betriebs- und Projektmanagement“**

**Ende der Bewerbungsfrist ist der 31.03.2025.**

Bitte senden Sie uns keine Original-Unterlagen und keine Mappen, da wir postalisch eingehende Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden und nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzgerecht vernichten. In Ihrer elektronischen Bewerbung sollten Sie den Anhang komprimiert in einer PDF-Datei, mit einer maximalen Größe von 5 MB senden.

### **Noch Fragen?**

Sollte Ihnen das vorliegenden Aufgaben- und Anforderungsprofil noch kein abschließendes Meinungsbild vermitteln, können wir Ihnen im Vorfeld einen Probearbeitstag/Hospitation anbieten. Hierzu bzw. bei zusätzlichen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an die Abteilungsleitung, Frau Kappel, Tel.-Nr.: 06249/80568-22 oder per E-Mail an [k.kappel@z-a-r.org](mailto:k.kappel@z-a-r.org)